

مهارات الاتصال

COMMUNICATION SKILLS

وصف المقرر:

يركز هذا المقرر على دراسة المبادئ النظرية والتطبيقية لمهارات الاتصال الفعال في السياقات المختلفة، سواء كانت فردية أو جماعية أو مؤسسية. يتناول المقرر عناصر عملية الاتصال، أنماط الاتصال اللفظي وغير اللفظي، إضافة إلى استراتيجيات الإنصات الفعال، الإقناع، والتأثير. كما يعالج المقرر دور التكنولوجيا الحديثة ووسائل الإعلام في تعزيز قنوات الاتصال وتطويرها، مع تطبيقات عملية تساعد الطلبة على تحسين قدراتهم التواصلية في المواقف الأكاديمية والمهنية.

أهداف المقرر:

- تعريف الطلبة بالمفاهيم الأساسية لعملية الاتصال وعناصرها.
- تنمية مهارات الاتصال اللفظي وغير اللفظي لدى الطلبة.
- تعزيز القدرة على الإنصات الفعال والتفاعل الإيجابي.
- تطوير مهارات الإقناع والعرض والتقديم أمام الجمهور.
- تمكين الطلبة من توظيف تقنيات الاتصال الحديثة في البيئات المهنية.

المخرجات المتوقعة:

- القدرة على فهم وتحليل عمليات الاتصال في مختلف السياقات.
- امتلاك مهارات اتصال شخصية ومهنية فعالة.
- تطبيق استراتيجيات الإنصات والإقناع في المواقف الواقعية.
- تحسين قدرات العرض والتقديم والتعامل مع الجمهور.
- استخدام أدوات وتقنيات الاتصال الحديثة بفاعلية.

المحاور التفصيلية المقترحة:

1. مقدمة في الاتصال: المفاهيم والعناصر.
2. أنماط الاتصال: اللفظي، غير اللفظي، والكتابي.
3. مهارات الإنصات والتفاعل الإيجابي.
4. الاتصال الشخصي والجماعي والمؤسسي.
5. استراتيجيات الإقناع والتأثير.
6. العرض والتقديم: التخطيط، التنفيذ، التغلب على رهبة الجمهور.
7. الاتصال في البيئات المتعددة الثقافات.

8. أثر التكنولوجيا ووسائل الإعلام الحديثة على الاتصال.