

إدارة الموظفين وفريق العمل

EMPLOYEE AND TEAM MANAGEMENT

حول المادة:

تهدف هذه المادة إلى تعريف الطلاب بالمفاهيم والأساليب الفعالة لإدارة الموظفين وبناء فرق العمل عالية الأداء. تركز على استراتيجيات القيادة، التحفيز، والتواصل داخل بيئات العمل المختلفة. تسلط الضوء على أهمية تطوير ثقافة مؤسسية إيجابية تعزز الإنتاجية والابتكار. تبرز بين الجوانب النظرية والتطبيقية من خلال دراسات حالة وتمارين عملية لإدارة الفرق بفعالية.

وصف المادة:

تناقش المادة المبادئ الأساسية لإدارة الموظفين وتطوير قدراتهم بما يتماشى مع أهداف المؤسسة. تتناول استراتيجيات بناء فرق العمل، تعزيز التعاون، وحل النزاعات داخل الفرق. تستعرض تقنيات التحفيز، التقييم، وإدارة الأداء لضمان تحقيق أعلى مستويات الكفاءة. توضح أهمية القيادة التكيفية والتواصل الفعال في تحسين بيئة العمل وتعزيز روح الفريق.

أهداف المقرر:

1. تعريف الطلاب بأسس إدارة الموظفين وفرق العمل ودورها في تحقيق الأهداف التنظيمية.
2. دراسة استراتيجيات تكوين الفرق، توزيع الأدوار، وتعزيز التعاون داخل الفرق.
3. تعزيز مهارات القيادة والتواصل الفعال داخل بيئة العمل.
4. تمكين الطلاب من تطوير خطط تحفيز الموظفين وتعزيز رضاهم الوظيفي.
5. إكساب الطلاب مهارات تقييم الأداء وحل النزاعات داخل الفرق بطرق احترافية.
6. تطوير القدرة على بناء بيئة عمل إيجابية تعزز الإنتاجية والابتكار المؤسسي.

المخرجات المتوقعة:

1. اكتساب معرفة شاملة بمفاهيم وأساليب إدارة الموظفين وبناء فرق العمل.
2. القدرة على تطبيق استراتيجيات فعالة لتحفيز وتطوير أداء الفرق داخل المؤسسات.
3. إتقان مهارات التواصل الفعال وإدارة النزاعات لتحقيق بيئة عمل متوازنة.
4. تطوير مهارات القيادة التكيفية لتعزيز التعاون والإبداع داخل الفريق.
5. تحسين القدرة على تحليل احتياجات الفرق وتصميم خطط لتحسين أدائها.
6. الاستعداد لتولي أدوار إدارية وقيادية في إدارة الفرق والموارد البشرية بفعالية.