

نظم معلومات الأعمال

ريم معتوق

الأكاديمية العربية الدولية – منصة أعد



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

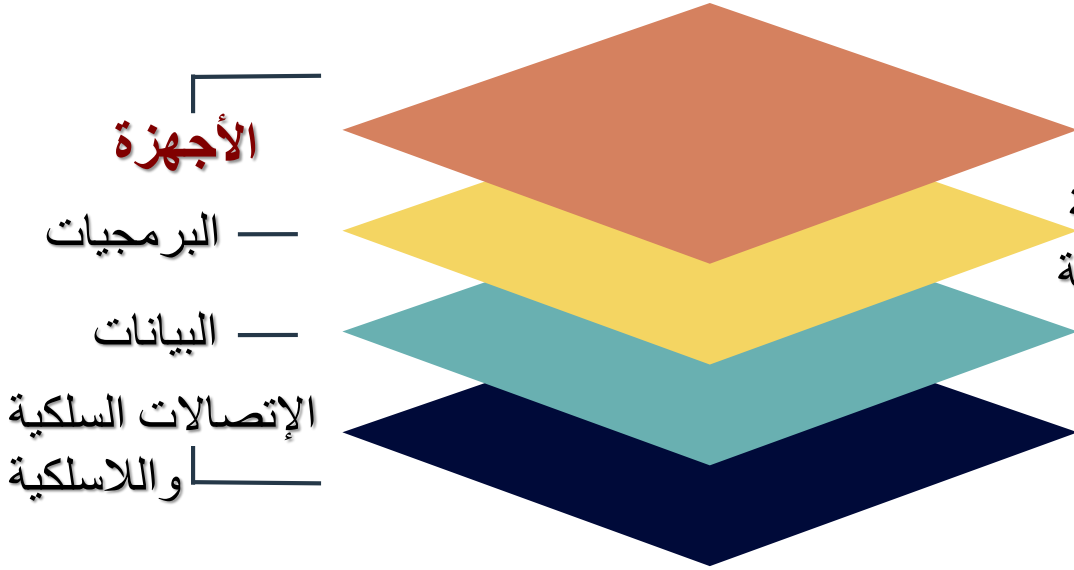
مقدمة لنظم المعلومات

يشير نظام المعلومات إلى أنظمة تكنولوجيا المعلومات المختلفة مثل الحواسيب والبرمجيات وقاعدة البيانات وأنظمة الاتصالات والإنترنت والأجهزة وغيرها التي تستخدمها المنظمة لجمع البيانات ونقلها وتنظيمها وتخزينها. مليئة بالتغيرات، ساعد بيئة الأعمال الحالية الشركات على تنفيذ مجموعة متنوعة من التقنيات المتقدمة في عمليات مختلفة. أدخلت تطبيقات تكنولوجيا المعلومات هذه الأتمتة والكفاءة وحسن التوقيت في مختلف الأنشطة التجارية.

وقد أثار إدخال نظم المعلومات في الأعمال التجارية ردود فعل متسلسلة بين مختلف العمليات المترابطة التي لم تفد الشركات إلا بزيادة الأرباح وخفض التكاليف والمهلة، من بين أمور أخرى. لذلك، من الضروري فهم الأهمية المتزايدة لنظم المعلومات في الشركات.

المكونات النموذجية لنظم المعلومات

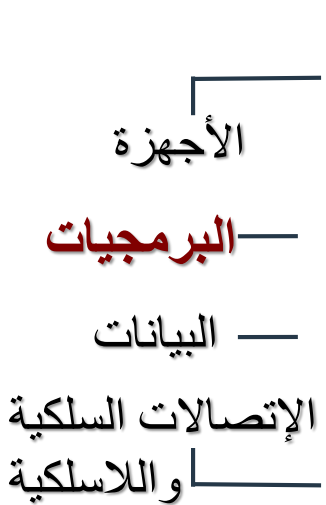
الآن بعد أن عرفت ما هو نظام المعلومات، دعونا ننظر إلى مكوناته. يحتوي على خمسة مكونات - الأجهزة والبرامج والبيانات والاتصالات.



الأجهزة: هذا هو المكون المادي للتكنولوجيا. يشمل أجهزة الكمبيوتر والأقراص الصلبة ولوحات المفاتيح وما إلى ذلك. انخفضت تكلفة الأجهزة بسرعة بينما زادت سرعتها وسعة تخزينها بشكل كبير. ومع ذلك، فإن تأثير استخدام الأجهزة على البيئة يمثل مصدر قلق كبير اليوم. في الوقت الحاضر، يتم تقديم خدمات التخزين من السحابة، والتي يمكن الوصول إليها من شبكات الاتصالات.

المكونات النموذجية لنظم المعلومات

الآن بعد أن عرفت ما هو نظام المعلومات، دعونا ننظر إلى مكوناته. يحتوي على خمسة مكونات - الأجهزة والبرامج والبيانات والاتصالات.



البرمجيات: يمكن أن تكون البرمجيات من نوعين، برمجيات النظام وبرامج التطبيقات. برنامج النظام هو نظام تشغيل يدير الأجهزة وملفات البرامج والموارد الأخرى بينما يعرض على المستخدم التحكم في الكمبيوتر باستخدام واجهة المستخدم الرسومية. تم تصميم برامج التطبيقات لإدارة مهام معينة من قبل المستخدمين. باختصار، تجعل برامج النظام الأجهزة قابلة للاستخدام بينما تتعامل برامج التطبيق مع مهام محددة.

ومن الأمثلة على برامج النظام مايكروسوفت ويندوز، ومن الأمثلة على برامج التطبيق مايكروسوفت إكسل.

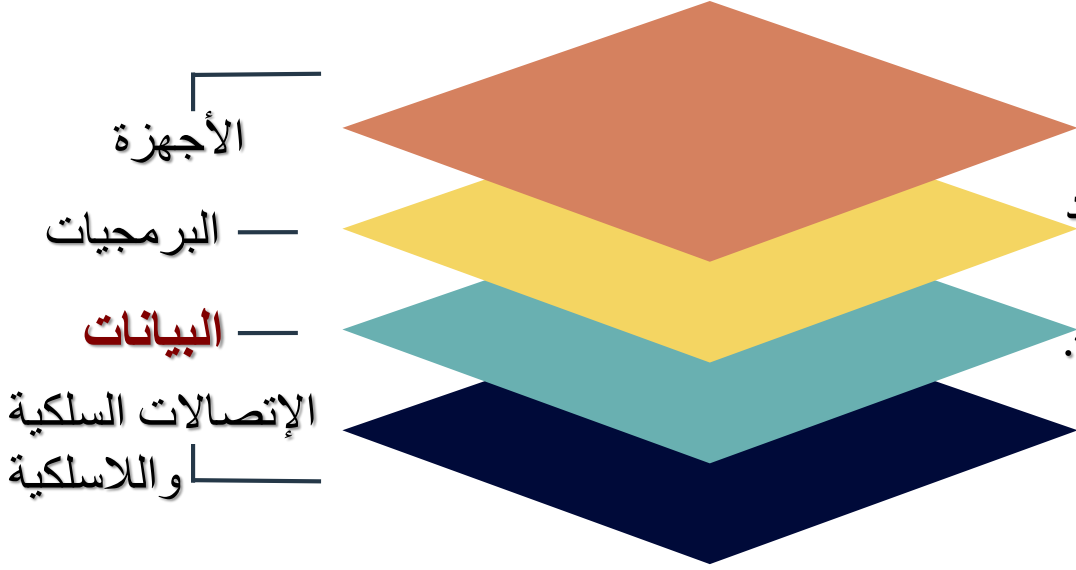
قد تستخدم الشركات الكبيرة التطبيقات المرخصة التي يتم تطويرها وإدارتها من قبل شركات تطوير البرمجيات للتعامل مع احتياجاتها المحددة. يمكن أن يكون البرنامج مملوكًا ومصدرًا مفتوحًا، ومتاحًا على الويب للاستخدام المجاني.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

المكونات النموذجية لنظم المعلومات

الآن بعد أن عرفت ما هو نظام المعلومات، دعونا ننظر إلى مكوناته. يحتوي على خمسة مكونات - الأجهزة والبرامج والبيانات والاتصالات.



البيانات: البيانات عبارة عن مجموعة من الحقائق ولا فائدة منها في حد ذاتها، ولكن عند جمعها وتنظيمها معًا، يمكن أن تكون قوية جدًا للعمليات التجارية. تقوم الشركات بجمع جميع البيانات واستخدامها لاتخاذ قرارات يمكن تحليلها من أجل فعالية العمليات التجارية.

المكونات النموذجية لنظم المعلومات

الآن بعد أن عرفت ما هو نظام المعلومات، دعونا ننظر إلى مكوناته. يحتوي على خمسة مكونات - الأجهزة والبرامج والبيانات والاتصالات.



أمثلة على نظم المعلومات

اكتسبت أنظمة المعلومات شعبية هائلة في العمليات التجارية على مر السنين. يعتمد مستقبل أنظمة المعلومات وأهميتها على الأتمتة وتنفيذ تكنولوجيا الذكاء الاصطناعي.

يمكن استخدام تكنولوجيا المعلومات لأغراض متخصصة ومعممة. يوفر نظام المعلومات المعمم خدمة عامة مثل نظام إدارة قاعدة البيانات حيث يساعد البرنامج في تنظيم الشكل العام للبيانات. على سبيل المثال، يتم الحصول على مجموعات بيانات مختلفة باستخدام صيغة، مما يوفر رؤية ثاقبة لاتجاهات الشراء في إطار زمني معين.

على العكس من ذلك، تم إنشاء نظام معلومات متخصص لأداء وظيفة محددة لمشروع تجاري. على سبيل المثال، نظام خبراء يحل المشكلات المعقدة. تركز هذه المشاكل على مجال معين من الدراسة مثل النظام الطبي. الهدف الرئيسي هو تقديم خدمة أسرع وأكثر دقة مما قد يتمكن الفرد من القيام به بمفرده.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

ما هي نظم المعلومات وأهميتها ؟

نظام المعلومات هو مجموعة من مجموعات البيانات التي تضمن عمل الأعمال بسلاسة، واحتضان التغيير، ومساعدة الشركات على تحقيق هدفها. يعرف القاموس نظام المعلومات بأنه نظام حاسوبي أو مجموعة من المكونات لجمع المعلومات وإنشائها وتخزينها ومعالجتها وتوزيعها. ونظام المعلومات غير مكتمل بدون دعم نظم تكنولوجيا المعلومات.

لا يرتبط نظام المعلومات بشكل أساسي بالتكنولوجيا أو نظام تكنولوجيا المعلومات. بدلاً من ذلك، يتعلق الأمر بكيفية استخدام التكنولوجيا لتلبية احتياجات الأفراد أو الجماعات أو المنظمات. في العصر الرقمي الذي نحن فيه، تتزايد أهمية أنظمة المعلومات لأنها توحد عملية تمرير المعلومات أو البيانات وجمعها وتخزينها والوصول إليها للأفراد أو الشركات.

هناك أنواع مختلفة من أنظمة المعلومات التي تساعد الأفراد والشركات على استخدام المعلومات لصالحهم. في الجزء التالي من المقالة، سنناقش بالتفصيل مختلف أنواع نظم المعلومات.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

تستفيد المنظمات الناجحة الكبيرة والصغيرة من التكنولوجيات المتاحة لإدارة الأنشطة التجارية والمساعدة في اتخاذ القرارات. يستخدمون أنظمة المعلومات لجمع البيانات ومعالجتها وفقاً لاحتياجات المحلل أو المدير أو صاحب العمل. تعمل الشركات بشكل أكثر كفاءة باستخدام أنظمة المعلومات المتنوعة للتفاعل مع العملاء والشركاء وتقليص التكاليف وتوليد الإيرادات.

نظم معالجة المعاملات – تفي نظم تجهيز المعاملات بالقدرات الوظيفية لجمع البيانات وتخزينها وتجهيزها وإخراجها من أجل العمليات الأساسية للشركة. وتقوم نظم تجهيز المعاملات بجمع البيانات من مدخلات المستخدمين ثم تولد نواتج تستند إلى البيانات المجمعة. يمكن أن يكون أحد الأمثلة على نظام أنظمة معالجة المعاملات هو نظام حجز تذاكر الطيران عبر الإنترنت.

في مثل هذا النظام، يختار المسافرون جدول رحلاتهم والمقاعد المفضلة لديهم **(المدخلات)**، ويقوم النظام بتحديث قائمة المقاعد المتاحة، وإزالة تلك التي يختارها المسافر **(المعالجة)**. ثم يقوم النظام بتوليد فاتورة ونسخة من التذكرة **(النتائج)**. يمكن أن تعتمد أنظمة معلومات معالجة المعاملات على معالجة الوقت الفعلي أو الدفع، ويمكن أن تساعد أصحاب الأعمال على تلبية الطلب دون الحصول على موظفين إضافيين.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

تستفيد المنظمات الناجحة الكبيرة والصغيرة من التكنولوجيات المتاحة لإدارة الأنشطة التجارية والمساعدة في اتخاذ القرارات. يستخدمون أنظمة المعلومات لجمع البيانات ومعالجتها وفقاً لاحتياجات المحلل أو المدير أو صاحب العمل. تعمل الشركات بشكل أكثر كفاءة باستخدام أنظمة المعلومات المتنوعة للتفاعل مع العملاء والشركاء وتقليص التكاليف وتوليد الإيرادات.

أنظمة إدارة علاقات العملاء – يستخدم أصحاب الأعمال أنظمة إدارة العلاقات مع العملاء لمزامنة جهود المبيعات والتسويق. تتراكم أنظمة إدارة علاقات العملاء وتتبع أنشطة العملاء، بما في ذلك اتجاهات الشراء وعيوب المنتج واستفسارات العملاء. تسمح قدرات أنظمة معلومات إدارة العلاقة مع العملاء بالتفاعل مع الشركات للحصول على تعليقات الخدمة أو المنتج وحل المشكلات.

قد تستخدم الشركات أيضاً أنظمة إدارة علاقات العملاء داخلياً كعنصر من عناصر استراتيجيات التعاون الخاصة بها. على هذا النحو، تسمح أنظمة معلومات إدارة علاقات العملاء للشركاء التجاريين بالتفاعل مع بعضهم البعض أثناء تطويرهم للأفكار والمنتجات. يمكن أن يحدث التعاون في الوقت الفعلي حتى عندما يكون الشركاء التجاريون في مواقع نائية.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

تستفيد المنظمات الناجحة الكبيرة والصغيرة من التكنولوجيات المتاحة لإدارة الأنشطة التجارية والمساعدة في اتخاذ القرارات. يستخدمون أنظمة المعلومات لجمع البيانات ومعالجتها وفقاً لاحتياجات المحلل أو المدير أو صاحب العمل. تعمل الشركات بشكل أكثر كفاءة باستخدام أنظمة المعلومات المتنوعة للتفاعل مع العملاء والشركاء وتقليل التكاليف وتوليد الإيرادات.

أنظمة ذكاء الأعمال – يمكن أن تكون نظم الاستخبارات التجارية معقدة لأنها تحدد البيانات وتستخلصها وتحللها للاحتياجات التشغيلية المختلفة، لا سيما لأغراض صنع القرار. ويمكن لنظم المعلومات المتعلقة بمكتب التسويات الدولية أن تقدم تحليلات تتنبأ بأنماط المبيعات في المستقبل، وتوزع التكاليف الحالية، وتتنبأ بإيرادات المبيعات.

تقوم أنظمة استخبارات الأعمال بجمع البيانات من مختلف مستودعات البيانات في المنظمة وتزويد الإدارة بالتحليلات وفقاً لخطوط الأعمال أو الإدارة أو أي تفصيل ترغب فيه الإدارة. فعلى سبيل المثال، تستخدم المؤسسات المالية نظم مصرف التسويات الدولية لوضع نماذج لمخاطر الائتمان تحلل عدد ومدى الإقراض أو الائتمان الممنوح لمختلف القطاعات. قد تستخدم هذه النظم تقنيات وصيغ مختلفة لتحديد احتمال التخلف عن سداد القروض.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

تستفيد المنظمات الناجحة الكبيرة والصغيرة من التكنولوجيات المتاحة لإدارة الأنشطة التجارية والمساعدة في اتخاذ القرارات. يستخدمون أنظمة المعلومات لجمع البيانات ومعالجتها وفقاً لاحتياجات المحلل أو المدير أو صاحب العمل. تعمل الشركات بشكل أكثر كفاءة باستخدام أنظمة المعلومات المتنوعة للتفاعل مع العملاء والشركاء وتقليص التكاليف وتوليد الإيرادات.

نظم إدارة المعارف – نظم إدارة المعارف تنظم وتشرح المعارف ثم تعيد توزيعها أو تنقلها مع أفراد المنظمة. والغرض من نظم المعلومات هذه هو تحقيق الابتكار وتحسين الأداء وتحقيق التكامل والاحتفاظ بالمعرفة داخل المنظمة. على الرغم من أن نظم معلومات إدارة المعرفة يتم تسويقها عادةً لمؤسسات أكبر، إلا أن الشركات الصغيرة يمكن أن تستفيد أيضاً من جمع المعرفة.

تعمل نظم معلومات إدارة المعارف كمستودع مركزي وتحتفظ بالمعلومات في شكل موحد. يمكن أن تساعد هذه الأنظمة أصحاب الأعمال في الحفاظ على الاتساق وتمكين الردود السريعة على استفسارات العملاء والشركاء.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

تستفيد المنظمات الناجحة الكبيرة والصغيرة من التكنولوجيات المتاحة لإدارة الأنشطة التجارية والمساعدة في اتخاذ القرارات. يستخدمون أنظمة المعلومات لجمع البيانات ومعالجتها وفقاً لاحتياجات المحلل أو المدير أو صاحب العمل. تعمل الشركات بشكل أكثر كفاءة باستخدام أنظمة المعلومات المتنوعة للتفاعل مع العملاء والشركاء وتقليل التكاليف وتوليد الإيرادات.

نظام دعم القرارات – ويتيح نظام دعم القرارات، أو إدارة شؤون السلامة والأمن، لمديري الأعمال التجارية الصغيرة وأصحابها استخدام تقارير محددة سلفاً أو مخصصة لدعم تخطيط العمليات واتخاذ القرارات المتعلقة بحل المشاكل. مع DSS، يجد المستخدمون إجابات لأسئلة محددة كوسيلة لتقييم التأثير المحتمل للقرار قبل تنفيذه. قد تتخذ الإجابات على الاستفسارات شكل تقرير موجز للبيانات، مثل إيرادات المنتج حسب تقرير المبيعات الربع سنوي.

لإجراء تحليل، يستخدم أصحاب الأعمال والمديرون واجهة - لوحة القيادة - لاختيار تمثيل رسومي معين لمؤشر أداء رئيسي يقيس التقدم نحو تحقيق هدف معين. على سبيل المثال، قد تعرض لوحة القيادة التصنيعية رسماً يمثل عدد المنتجات المصنعة على خط معين.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

تستفيد المنظمات الناجحة الكبيرة والصغيرة من التكنولوجيات المتاحة لإدارة الأنشطة التجارية والمساعدة في اتخاذ القرارات. يستخدمون أنظمة المعلومات لجمع البيانات ومعالجتها وفقاً لاحتياجات المحلل أو المدير أو صاحب العمل. تعمل الشركات بشكل أكثر كفاءة باستخدام أنظمة المعلومات المتنوعة للتفاعل مع العملاء والشركاء وتقليل التكاليف وتوليد الإيرادات.

نظام الدعم التنفيذي – يحتوي نظام الدعم التنفيذي على تقارير محددة مسبقاً تساعد أصحاب الأعمال الصغيرة والمديرين على تحديد الاتجاهات طويلة الأجل لدعم التخطيط الاستراتيجي واتخاذ القرارات غير الروتينية. ينقر مستخدمو النظام على أي رمز معروض على شاشة نظام الدعم التنفيذي ويدخلون معايير الإبلاغ لعرض التقارير والرسوم البيانية الفردية المحددة مسبقاً، والتي تستند إلى بيانات الإدارة على مستوى الشركة والوظيفية، مثل المبيعات والجدولة ومحاسبة التكاليف.

تُطلع تقارير نظام الدعم التنفيذي مدير الأعمال أو المالك على قضية ما، مثل اتجاهات السوق وتفضيلات المشتريين. ويوفر نظام الدعم التنفيذي أيضاً أدوات التحليل المستخدمة للتنبؤ بالنتائج وتقييم الأداء وحساب الإحصاءات استناداً إلى البيانات الموجودة.

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

أيًا كان نظام المعلومات الذي تخطط لتنفيذه في عملك، فإليك الفوائد التي سيقدمها:

- سيحفز على الابتكار في أنشطة الأعمال التجارية من خلال بحوثه وتطويره.
- سيتمكن الأتمتة، مما يقلل الخطوات المتخذة لإكمال المهمة.
- سيساعد في الحفاظ على الأجهزة والبرامج وتخزين البيانات ونظام الشبكات آمنًا ومحدثًا.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

أيًا كان نظام المعلومات الذي تخطط لتنفيذه في عملك، بمجرد دمج جميع العناصر، يلعب كل نظام معلومات عدة أدوار للشركات بدرجات متفاوتة من الأهمية اعتمادًا على احتياجات الشركة. **فإليك الفوائد التي سيقدمها:**

- **تخزين المعلومات وتحليلها:** تُستخدم قواعد البيانات المتطورة والشاملة، والتي تعتمد أحيانًا على السحابة، لتخزين وتحليل المعلومات المتعلقة بوظائف الأعمال والعملاء وبيانات المعاملات ونشاط الموظفين والعملاء. توفر نتائج هذه التحليلات نظرة ثاقبة يمكن أن تساعد صانعي القرار على حل القضايا الحالية والمستقبلية.

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

أيًا كان نظام المعلومات الذي تخطط لتنفيذه في عملك، بمجرد دمج جميع العناصر، يلعب كل نظام معلومات عدة أدوار للشركات بدرجات متفاوتة من الأهمية اعتمادًا على احتياجات الشركة. **فإليك الفوائد التي سيقدمها:**

- **المساعدة في اتخاذ القرارات:** يمكن لنظم المعلومات مقارنة التحليلات الداخلية بالمصادر الخارجية، على سبيل المثال، مقارنة الرؤى الداخلية بالمعلومات حول الحالة العامة للاقتصاد أو التقارير المالية للمنافسين. ويستخدم صانعو القرار هذه الأفكار الثاقبة لاستعراض مدى كفاية قراراتهم الاستراتيجية ونوعيتها.

أنواع نظم المعلومات في المنظمة

أيًا كان نظام المعلومات الذي تخطط لتنفيذه في عملك، بمجرد دمج جميع العناصر، يلعب كل نظام معلومات عدة أدوار للشركات بدرجات متفاوتة من الأهمية اعتمادًا على احتياجات الشركة. **فإليك الفوائد التي سيقدمها:**

- **المساعدة في العمليات التجارية:** تُستخدم نظم المعلومات لوضع نظم ذات قيمة مضافة للوظائف التجارية. يمكن تبسيط العمليات التجارية وتبسيط الأنشطة غير الضرورية من خلال استخدام نظم المعلومات المكيفة لمهام العمل المشتركة، مثل التصنيع وسلسلة التوريد وعمليات الموظفين.

قدرات نظم المعلومات الإدارية

يحتاج مديرو إدارات الأعمال الذين يستفيدون من نظم المعلومات إلى معرفة القدرات الأساسية لتكنولوجيا المعلومات وتحليلات البيانات ونظم ذكاء الأعمال. وتستخدم نظم المعلومات الإدارية جميع هذه القدرات بطريقة تتلاءم مع عملية صنع القرار الإداري والتنفيذي.

الوصول إلى المعلومات – يحتاج المديرون إلى الوصول بسهولة وسرعة إلى المعلومات بما في ذلك سجلات العملاء وبيانات المبيعات وأبحاث السوق والسجلات المالية وبيانات التصنيع والمخزون وسجلات الموارد البشرية لاتخاذ قرارات مستنيرة.

جمع البيانات – تقوم نظم المعلومات الإدارية بجمع البيانات من خارج المنظمة وداخلها. يتم تجميع هذه البيانات معًا ووضعها في مستودعات البيانات، والتي يتم ربطها معًا بعد ذلك لأغراض التحليلات.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

قدرات نظم المعلومات الإدارية

يحتاج مديرو إدارات الأعمال الذين يستفيدون من نظم المعلومات إلى معرفة القدرات الأساسية لتكنولوجيا المعلومات وتحليلات البيانات ونظم ذكاء الأعمال. وتستخدم نظم المعلومات الإدارية جميع هذه القدرات بطريقة تتلاءم مع عملية صنع القرار الإداري والتنفيذي.

التعاون – تتمثل إحدى الوظائف الأكثر فائدة لنظم المعلومات في السهولة التي يمكن بها للإدارات المختلفة والفرق الموزعة التعاون في اتخاذ القرارات، مع مراعاة الكميات الهائلة من البيانات من عدد من المصادر أو الإدارات أو حتى الصناعات المختلفة.

التفسير – بعد اتخاذ قرار، يمكن لنظم المعلومات أن تساعد المديرين على فهم الآثار المحتملة لذلك القرار من خلال التحديث المستمر للبيانات الأولية والتنبؤ بالفوائد أو المشاكل المحتملة في المستقبل.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

قدرات نظم المعلومات الإدارية

يحتاج مديرو إدارات الأعمال الذين يستفيدون من نظم المعلومات إلى معرفة القدرات الأساسية لتكنولوجيا المعلومات وتحليلات البيانات ونظم ذكاء الأعمال. وتستخدم نظم المعلومات الإدارية جميع هذه القدرات بطريقة تتلاءم مع عملية صنع القرار الإداري والتنفيذي.

العرض التقديمي – تشمل معظم نظم المعلومات، ولا سيما تلك المعدة للاستخدام من قبل المديرين، أدوات مصممة لإعداد تقارير سهلة الفهم لاستعراضها من قبل المديرين رفيعي المستوى أو المديرين التنفيذيين.

يمكن للمديرين أيضاً الاستفادة من نظم المعلومات المصممة خصيصاً لمهام العمل التي تؤثر على إدارتهم أو مناصبهم. تولد أنظمة معلومات التسويق والنظم الفرعية للمنتجات والتنبؤ بالمبيعات وأنظمة تصميم المنتجات معلومات لا تقدر بثمن للمديرين.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

كيف تؤثر أنظمة المعلومات على الأعمال الحديثة؟

في عالم اليوم المتغير باستمرار والسريع الحركة، تتطور متطلبات العملاء وتفضيلاتهم دائمًا. الشركات الوحيدة التي يمكنها أن تأمل في أن تظل قادرة على المنافسة وأن تستمر في العمل بمستويات الأداء التي تتناسب مع توقعات عملائها هي تلك التي تتبنى الابتكار. في الماضي القريب، تم ربط أي نجاح تجاري بجودة تكنولوجيا المعلومات التي استخدمتها الشركة والقدرة على استخدام هذه المعلومات بشكل صحيح.



زادت أهمية أنظمة المعلومات بشكل كبير، ودُفعت معظم الشركات إلى تقديمها للحفاظ على ميزتها التنافسية. اليوم، لا يمكن لأحد أن يتصور نشاطًا تجاريًا بدون نظام معلومات رقمي فعال. ويمكن لإدخال نظام معلومات إلى الأعمال التجارية أن يحقق فوائد عديدة ويساعد في العمليات الخارجية والداخلية التي تواجهها الأعمال التجارية يوميًا، وفي اتخاذ القرارات في المستقبل. **وتشمل بعض فوائد نظام المعلومات ما يلي:**



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

كيف تؤثر أنظمة المعلومات على الأعمال الحديثة؟

وتشمل بعض فوائد نظام المعلومات ما يلي:



منتجات وخدمات جديدة

يتعين على أي شركة تتطلع إلى تحسين المستقبل وتأمينه أن تضع منظورًا أوسع باستخدام نظام معلومات جيد التصميم ومنسق. وييسر نظام المعلومات تحليل العمليات المستقلة مثل المعلومات لإنتاج منتجات أو خدمات قيمة وأنشطة عمل منظمة. لذلك، يمكن لنظام المعلومات أن يمنح الشركة ميزة تنافسية من خلال تحليل كيفية إنشاء الشركة وإنتاجها وبيع منتجاتها أو خدماتها. وهذا يعني أنه سيتم التركيز على الهدف الرئيسي المقبل.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

كيف تؤثر أنظمة المعلومات على الأعمال الحديثة؟

وتشمل بعض فوائد نظام المعلومات ما يلي:



تخزين المعلومات

وتحتاج كل منظمة إلى سجلات لأنشطتها لإيجاد سبب المشاكل والحلول السليمة. نظم المعلومات مفيدة لتخزين البيانات التشغيلية وسجلات الاتصالات والوثائق وتاريخ التنقيح. سيكلف التخزين اليدوي للبيانات الشركة الكثير من الوقت، خاصة عندما يتعلق الأمر بالبحث عن بيانات محددة. يقوم نظام المعلومات الجيد بتخزين البيانات في قاعدة بيانات شاملة ومتطورة مما يجعل عملية العثور عليها أكثر ملاءمة. يمثل هذه المعلومات، يمكن للشركة تحليل كيفية تأثير بعض الإجراءات على الأعمال، بالإضافة إلى إعداد تقديرات التكلفة والتنبؤات.



الأكاديمية العربية الدولية
Arab International Academy

كيف تؤثر أنظمة المعلومات على الأعمال الحديثة؟

وتشمل بعض فوائد نظام المعلومات ما يلي:



تسهيل اتخاذ القرار

بدون نظام معلومات، يمكن للشركة أن تأخذ الكثير من الوقت والطاقة في عملية صنع القرار. ومع ذلك، مع استخدام أنظمة المعلومات، من الأسهل تقديم جميع المعلومات اللازمة ونمذجة النتائج لاتخاذ قرارات أفضل. يمكن لفريق الإدارة استخدام نظام المعلومات لاختيار أفضل مسار للعمل وتنفيذ المهام. عندما يكون هناك العديد من البدائل الجذابة، يمكن استخدام نظام المعلومات لتشغيل سيناريوهات مختلفة من خلال حساب المؤشرات الرئيسية مثل التكاليف والمبيعات والأرباح. بهذه الطريقة، يمكنك تحديد البديل بأكثر النتائج فائدة.

كيف تؤثر أنظمة المعلومات على الأعمال الحديثة؟

وتشمل بعض فوائد نظام المعلومات ما يلي:



التغيير السلوكي

يمكن لأرباب العمل والعاملين التواصل بسرعة وفعالية أكبر مع نظام المعلومات. في حين أن رسائل البريد الإلكتروني سريعة وفعالة، فإن استخدام نظم المعلومات أكثر كفاءة، حيث يتم تخزين المستندات في مجلدات يمكن للموظفين مشاركتها والوصول إليها.

وهذا يعني أن المعلومات تتدفق من الإدارة إلى الموظفين ذوي الرتب الدنيا والعكس صحيح. أيضًا، يتم استنارة الموظفين من المستوى الأدنى ومشاركتهم في صنع القرار المهم، وهذا يلغي الحاجة إلى المديرين المتوسطين. فالموظفون الذين يشاركون مباشرة في عملية صنع القرار لديهم الحافز والتفاني في أداء مهامهم.