

## الكتابة القانونية

## Legal Writing

### توصيف المقرر

مقرر "الكتابة القانونية" يهدف إلى تعريف الطلاب بمفهوم الكتابة القانونية، خصائصها، وأهميتها في المجال القانوني. يتناول المقرر أساليب صياغة المستندات القانونية مثل المذكرات، العرائض، والقرارات، مع التركيز على تطوير مهارات الكتابة المنهجية واستخدام اللغة القانونية الدقيقة.

### أهداف المقرر

1. تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية للكتابة القانونية وتمييزها عن الأنواع الأخرى من الكتابات.
2. تطوير مهارات صياغة المستندات القانونية وفقاً للمعايير الشكلية والموضوعية.
3. تعزيز القدرة على تحليل المعلومات القانونية وصياغتها بأسلوب واضح ومنطقي.
4. تنمية المهارات البحثية والقانونية اللازمة لإعداد المستندات ذات الطابع المهني.

### المخرجات المتوقعة

بعد إتمام هذا المقرر، يُتوقع أن يكون الطالب قادراً على:

1. فهم الأسس المنهجية للكتابة القانونية وصياغة المستندات القانونية بشكل احترافي.
2. تمييز الكتابة القانونية عن الأنواع الأخرى من الكتابات مثل الأدبية والعلمية.
3. إعداد المستندات القانونية المتنوعة مثل العرائض والمذكرات والقرارات القضائية بفعالية.
4. تطبيق القواعد القانونية وتحليلها ضمن إطار الكتابة القانونية لتقديم حلول قانونية واضحة ومقنعة.