

## الخبر الصحفي

### NEWS WRITING

#### وصف المقرر:

يتناول هذا المقرر دراسة أسس كتابة الخبر الصحفي في الصحافة المطبوعة والرقمية، مع التركيز على عناصر الخبر الأساسية، أسلوب الكتابة، ترتيب المعلومات، ودقة المضمون. يشمل المقرر تدريب الطلبة على جمع المعلومات من المصادر الموثوقة، صياغة الأخبار بأسلوب مختصر وجذاب، وتطبيق القواعد المهنية والأخلاقية في تقديم الأخبار. كما يسلط الضوء على أنواع الأخبار المختلفة مثل الأخبار العاجلة، التحليلية، والتقارير الصحفية، مع أهمية التدقيق اللغوي والالتزام بالمصداقية.

#### أهداف المقرر:

- تعريف الطلبة بأسس ومبادئ كتابة الخبر الصحفي.
- تدريب الطلبة على جمع المعلومات من مصادر موثوقة.
- تنمية القدرة على صياغة الأخبار بأسلوب مختصر وجذاب.
- تعزيز الالتزام بالأخلاقيات المهنية في الصحافة.
- دراسة أنواع الأخبار المختلفة وكيفية التعامل معها.

#### المخرجات المتوقعة:

- القدرة على إنتاج أخبار صحفية دقيقة وموثوقة.
- فهم عناصر الخبر وترتيب المعلومات بشكل منطقي وجذاب.
- تنمية مهارات جمع المعلومات والتحقق منها.
- تطبيق القواعد المهنية والأخلاقية في العمل الصحفي.
- إعداد تقارير أو مشاريع عملية في كتابة الأخبار.

#### المحاور التفصيلية المقترحة:

1. عناصر الخبر الصحفي الأساسية.
2. أسلوب الكتابة الصحفية وترتيب المعلومات.
3. جمع المعلومات والتحقق من المصادر.
4. أنواع الأخبار: عاجلة، تحليلية، وتقارير.
5. التدقيق اللغوي والالتزام بالمصداقية.
6. أخلاقيات العمل الصحفي.
7. مشاريع وتمارين عملية في كتابة الأخبار.